

Образец ЗВ/И

1. АРХИВСКИ БР. _____

2. ЗАПИС ОД ЕВИДЕНЦИЈАТА КАЈ ОСНОВАЧ НА ЗОНА БР _____

3. НАЗИВ НА ЗОНА ВО/ОД КОЈА СЕ ВНЕСУВААТ /ИЗНЕСУВААТ СТОКИТЕ/ДОБРАТА:			
4. ПРИМАЧ/ИСПРАКАЧ НА ЗОНА		ЕДБ	
5. ДАТУМ НА ВНЕСУВАЊЕ/ИЗНЕСУВАЊЕ НА СТОКИТЕ/ДОБРАТА		ПОЧЕТОК	КРАЈ
6. ВРЕМЕ НА ВНЕСУВАЊЕ/ИЗНЕСУВАЊЕ НА СТОКИТЕ/ДОБРАТА		ПОЧЕТОК	КРАЈ
7. ИДЕНТИФИКАЦИЈА НА ТРАНСПОРТНО СРЕДСТВО			
8. ТИП НА ЗАПИС			
9. РЕДЕН БРОЈ	10. ТРАНСПОРТЕН ДОКУМЕНТ	11. ВАЛУТА	12. ФАКТУРНА ВРЕДНОСТ НА СТОКИТЕ/ДОБРАТА
13. ПОТВРДА ОД ЗОНА ЗА ВНЕСУВАЊЕ/ИЗНЕСУВАЊЕ ВО/ОД ЗОНА			
.....			
.....			
ДАТУМ М.П	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НА ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ВО ЗОНА ВО/ОД КОЈА СЕ ВНЕСУВА/ИЗНЕСУВА		ПОТПИС

УПАТСТВО ЗА ПОПОЛНУВАЊЕ НА РУБРИКИТЕ
ВО ЗАПИС ОД ЕВИДЕНЦИЈАТА НА ОСНОВАЧОТ НА ЗОНА ЗА ВНЕСУВАЊЕ /ИЗНЕСУВАЊЕ НА СТРАНСКИ СТОКИ/ДОБРА
ОД/ВО ЗОНА

РУБРИКА 1. архивски број

Во оваа рубрика се запишува архивскиот број на предметот кој се формира при влез и излез на странски стоки/добра, согласно законот со кој се уредува архивското работење

РУБРИКА 2. број на запис од евиденцијата кај основач на зона

Во оваа рубрика се запишува вкупниот број на записи, иницијалите (шифрата) на корисник на зона и бројот на записи за корисникот. Овие броеви се редоследни за секој корисник. Секоја календарска година започнуваат од 1.

РУБРИКА 3. назив на зона во/од која се внесуваат /изнесуваат стоките/добрата

Во оваа рубрика се запишува назив на зоната во/од која стоките/добрата се внесувата/изнесуваат.

РУБРИКА 4. примач/испраќач на зона и единствен даночен број (ЕДБ)

Во оваа рубрика доколку се внесуваат стоки/добра во зоната се запишува назив и адреса на фирмата на која стоките/добрата и се доставуваат во зоната, или доколку стоките/добрата се изнесува се запишува назив и адреса на фирмата која ги испраќа стоките/добрата од зоната. Во десниот горен агол се запишува и даночниот број.

РУБРИКА 5. датум на внесување/изнесување на стоките/добрата

Во оваа рубрика во полето почеток се впишува датумот кога е започната постапката за внесувањето/изнесување на стоките/добрата во/од зоната и во полето крај се внесува датумот кога е завршена постапката за внесувањето/изнесувањето на стоките/добрата во/од зоната.

РУБРИКА 6. време на внесување/изнесување на стоките/добрата

Во оваа рубрика во полето почеток се впишува времето кога е започната постапката за внесувањето/изнесување на стоките/добрата во/од зоната и во полето крај времето кога е завршена постапката за внесувањето/изнесување на стоките/добрата во/од зоната.

РУБРИКА 7. идентификација на транспортното средство

Во оваа рубрика се запишуваат податоци за идентитетот на транспортното средство во кое стоките/добрата се натоварени и тоа:

- во случај на езерски транспорт се запишува име на пловилото;
- во случај на воздушен транспорт се запишува број и датум на летот во случај да нема број на лет, се запишува регистарскиот број на воздухопловот;
- во случај на железнички транспорт се запишува број на вагонот и
- во случај на патен транспорт се запишува регистарскиот број на возилото, а доколку влекачот и приколката имаат различни регистарски броеви, се запишуваат и двата регистарски броја

За пратки во поштенскиот промет, како и при пратки кои се транспортираат со посебни видови на транспорт (цевовод или електрични водови), оваа рубрика не се пополнува

РУБРИКА 8. тип на запис

Во оваа рубрика се запишува дали стоките/добрата се внесува или изнесува во зоната

РУБРИКА 9. реден број

Во оваа рубрика се запишува редниот број на транспортни документи кои ги пратат стоките/добрата

РУБРИКА 10. транспортен документ

Во оваа рубрика се запишува видот и бројот на транспортниот документ кој ги придружуваат стоките/добрата при внесување/изнесување во/од зоната (на пр. CMR, CIM, AWB, MRN, TIR итн.).

РУБРИКА 11. валута

Во оваа рубрика се запишува видот на валутата во која се искажува фактурната вредност од рубрика 12.

РУБРИКА 12. фактурна вредност на стоките/добрата

Во оваа рубрика се запишува фактурна вредност на стоките/добрата

РУБРИКА 13. потврда од зона за внесување/изнесување во/од зона

Во оваа рубрика се запишува името и презимето на одговорното лице кај основачот на зоната.

Одговорното лице кај основачот на зоната ја оверува оваа рубрика со потпис и печат.

*образецот се изготвува во три примероци, и тоа по еден примерок за примачот/испраќачот, основачот на зоната и царинскиот орган.