



Број: 04-1396/2

Датум: 24. 10. 2016

Врз основа на член 48 став 4 од Законот за административни службеници ("Службен весник на Република Македонија" бр.27/14, 199/14, 48/15, 154/15, 5/16, 142/16 и 11/18), а во врска со член 2 од Правилникот за формата и содржината на интерниот оглас, начинот на поднесување на пријавата за унапредување, начинот на спроведување на административната селекција и интервјуто, како и начинот на нивно бодирање и максималниот број на бодови од постапката на селекција, во зависност од категоријата на работното место за кое е објавен интерниот оглас ("Службен весник на Република Македонија" бр.11/15 и 35/18, Дирекцијата за технолошки индустриски развојни зони објавува



Дирекција за технолошки  
индустриски развојни зони

Бул. Партизански одреди бр.2  
П.Факс 311, 1000 Скопје,  
Република Македонија  
Тел. (02) 3111 166  
Факс. (02) 3111 177  
Е-пошта: info@fez.gov.mk  
www.fez.gov.mk

**ИНТЕРЕН ОГЛАС БРОЈ 03/2018**  
за унапредување на 1 (еден) административен службеник во  
Дирекцијата за технолошки индустриски развојни зони

Дирекцијата за технолошки индустриски развојни зони објавува интерен оглас за унапредување на 1 (еден) административен службеник за следните работни места:

1. УПР0101В01000 Советник за изработка на акти во Одделение за раководење и стопанисување со ТИРЗ Скопје 1, ТИРЗ Скопје 2, ТИРЗ Кичево, ТИРЗ Струга, ТИРЗ Тетово и ТИРЗ Ранковце во Сектор за раководење, стопанисување и одржување на ТИРЗ Скопје 1, ТИРЗ Скопје 2, ТИРЗ Кичево, ТИРЗ Струга, ТИРЗ Тетово и ТИРЗ Ранковце.

1 (еден) извршител

**Посебни услови:**

- ниво на квалификациите VI А според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен – Економски науки, правни науки или јавна управа и администација
- најмалку три години работно искуство во структурата

**Општи работни компетенции:**

- решавање проблеми и одлучување за работи од својот делокруг;
- учење и развој;
- комуникација;
- остварување резултати;
- работење со други/тимска работа;
- стратешка свест;
- ориентираност кон клиенти/засегнати страни и
- финансиско управување.



Република Македонија  
Дирекција за технолошки индустриски  
развојни зони



Дирекција за технолошки  
индустриски развојни зони

Бул. Партизански одреди бр.2  
П.Факс 311, 1000 Скопје,  
Република Македонија  
Тел. (02) 3111 166  
Факс. (02) 3111 177  
Е-пошта: info@fez.gov.mk  
www.fez.gov.mk

**Посебни работни компетенции:**

- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење
- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската унија (англиски, француски, германски)

**Распоред на работно време:**

- Работни денови – од понеделник до петок
- Работни часови неделно – 40 часа
- Работно време од 07:30 до 15:30
- Опис на работното време - почеток помеѓу 07:30 и 08:30 часот и завршеток на истото помеѓу 15:30 и 16:30 часот.

Паричен нето износ на плата 25.023,00 денари

На интерниот оглас може да се јави административен службеник вработен во Дирекцијата за технолошки индустриски развојни зони, кој ги исполнува општите и посебните услови за пополнување на работно место пропишани за соодветно ниво со Законот за административни службеници и со Правилникот за систематизација на работните места во Дирекцијата за технолошки индустриски развојни зони, како и:

- Да е оценет со оцена “А” или “Б” при последното оценување
- Да е на работно место на непосредно пониско ниво или да е на работно место во рамки на истата категорија во која е работното место за кое е објавен интерниот оглас
- Да поминал најмалку две години на тековното работно место и
- Да не му е изречена дисциплинска мерка во последната година пред објавувањето на интерниот оглас

Рокот за поднесување на пријавата со доказите трае 5 (пет) дена од денот на објавување на веб страната на Дирекцијата за технолошки индустриски развојни зони и веб страната на Агенцијата за администрација.

Заинтересираниот административен службеник се пријавува на интерниот оглас со поднесување на пополнета пријава и докази за податоците содржани во пријавата и истата преку архивата на Дирекцијата на технолошки индустриски развојни зони ја доставува до Одделението за управување со човечки ресурси, како и до службената е mail адреса на Одделението за управување со човечки ресурси [hr@fez.gov.mk](mailto:hr@fez.gov.mk).



Република Македонија  
Дирекција за технолошки индустриски  
развојни зони



Дирекција за технолошки  
индустриски развојни зони

Бул. Партизански одреди бр.2  
П.Факс 311, 1000 Скопје,  
Република Македонија  
Тел. (02) 3111 166  
Факс. (02) 3111 177  
Е-пошта: info@fez.gov.mk  
www.fez.gov.mk

Кандидатите кон пријавата покрај доказите за исполнување на општите и посебните услови, можат да ги приложат и следните докази

- Потврди за успешно реализирани обуки и/или
- Потврди за успешно реализирано менторство

Во пријавата кандидатите се должни под материјална и кривична одговорност да потврдат дека податоците во пријавата се точни, а доставените докази верни на оригиналот.

**НАПОМЕНА** Кандидатот кој ќе внесе лажни податоци во пријавата или се утврди дека внел лажни податоци, ќе биде дисквалификуван од натамошна постапка по овој оглас.

Со почит,

Директор  
Александар Младеновски